



คลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. ๑๐๒๔๐ โทร.๐-๒๓๕๑-๗๗๗๗

ประกาศการเคหะแห่งชาติ

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยการเคหะแห่งชาติ เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคง-
ของมนุษย์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อบรรจุแต่งตั้งและขึ้นบัญชีสำรอง
เป็นพนักงานการเคหะแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบคัดเลือก (สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น)

- (๑) วิศวกร (วิศวกรรมโยธา)
- (๒) วิศวกร (วิศวกรรมไฟฟ้า)
- (๓) วิศวกร (วิศวกรรมเครื่องกล)
- (๔) สถาปนิก (ปริญญาโท)
- (๕) สถาปนิก (ปริญญาตรี)
- (๖) พยาบาล
- (๗) นักบัญชี
- (๘) เศรษฐกร
- (๙) นิติกร
- (๑๐) บุคลากร (ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยฯ)
- (๑๑) พนักงานระบบงานคอมพิวเตอร์
- (๑๒) พนักงานตรวจสอบภายใน
- (๑๓) พนักงานพัสดุ
- (๑๔) พนักงานการเงินและบัญชี
- (๑๕) พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (๑๖) พนักงานจัดการทรัพย์สิน
- (๑๗) พนักงานบริหารงานทั่วไป
- (๑๘) ช่างเทคนิค (สาขาวิชาก่อสร้าง หรือสาขาวิชาโยธา หรือสาขาวิชาสถาปัตยกรรม)
- (๑๙) ช่างเทคนิค (สาขาวิชาไฟฟ้า หรือสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์)
- (๒๐) ช่างเทคนิค (สาขาวิชาเครื่องกล)

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓)

๓.๑.๓ ผู้สมัครที่เป็นชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารกองประจำการแล้ว โดยมีหลักฐานของทางราชการรับรองว่าพ้นจากการรับราชการทหารกองประจำการ หรือพ้นจากการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้วและไม่ต้องเป็นทหาร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าไม่ต้องเป็นทหารมาแสดง

๓.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๓.๑.๕ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้ คือ

- โรคเรื้อน
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการออกจากงานไว้ก่อน หรือต้องหาคดีอาญาอันมิใช่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓.๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก จากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัท มหาชน จำกัด หรือองค์การสาธารณะอื่น ๆ เพราะกระทำผิดวินัย หรือทุจริตต่อหน้าที่

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๒.๑ ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาแล้วในคุณสมบัติที่สมัครตามคุณสมบัติที่กำหนด และต้องเป็นคุณสมบัติ ก.พ. ได้มีการรับรองไว้แล้ว โดยได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓

๓.๒.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป

๔. วิธีการรับสมัคร และการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สนใจต้องศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของประกาศฉบับนี้โดยละเอียดก่อนสมัคร พร้อมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนยืนยันใบสมัครทางระบบรับสมัครออนไลน์ หากยืนยันการส่งใบสมัครแล้ว การเคหะแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้แก้ไขหรือสมัครใหม่โดยเด็ดขาด ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๑ วิธีการรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น โดยสามารถสมัครสอบทางระบบรับสมัครออนไลน์ พร้อมอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครต่างๆ ตามที่การเคหะแห่งชาติกำหนดภายในวันที่ ๑๖ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓ (ตลอด ๒๔ ชั่วโมง) ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ <http://job.nha.co.th> หัวข้อ “การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓”

๔.๒ การชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

หลังจากสมัครและอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครสั่งพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) จากระบบ และนำไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร อัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๒๘๐ บาท ประกอบด้วย ๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๕๐ บาท ๒) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต และค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน ๓๐ บาท

ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว ผู้สมัครจะขอคืนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบมิได้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. เอกสารประกอบการสมัคร (อัปโหลดผ่านระบบรับสมัครออนไลน์)

ผู้สมัครต้องอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครทางระบบรับสมัครออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งเอกสารทุกฉบับที่เป็นสำเนาผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อและรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ รูปถ่ายสีเป็นทางการขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ในชุดสุภาพ หน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๒ ระดับปริญญาตรี ให้แนบสำเนาปริญญาบัตร สำหรับระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้แนบสำเนาใบประกาศนียบัตร ในกรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรตัวจริง ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ ซึ่งจะต้องมีข้อความว่า “โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย”

๕.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Transcript of Records) ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา

๕.๔ สำเนาหลักฐานทางทหาร (เฉพาะเพศชาย) ที่แสดงว่าพ้นภาระทางทหารแล้ว ได้แก่ สด.๘ หรือ สด.๔๓

๕.๕ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล)

๕.๖ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ก.ว.) สาขาเดียวกับที่สมัครสอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าระดับภาคีวิศวกร ที่ยังไม่หมดอายุ สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่งวิศวกร

๕.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (ก.ส.) ไม่ต่ำกว่าระดับภาคีสถาปนิก ที่ยังไม่หมดอายุ สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่งสถาปนิก

๕.๘ สำเนาใบอนุญาตให้เป็นทนายความ ที่ยังไม่หมดอายุ สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่งนิติกร

๕.๙ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่งพยาบาล

๕.๑๐ การเคหะแห่งชาติจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่างๆ ของผู้สมัคร หลังจากดำเนินการสอบข้อเขียน โดยหากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศฯ หรือข้อมูลในการสมัครไม่ตรงกับข้อเท็จจริง และมีเจตนาส่อไปในทางทุจริต หรือเอกสารที่อัปโหลดทางระบบรับสมัครออนไลน์ไม่ถูกต้อง การเคหะแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาไม่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่างๆ เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ของผู้นั้น

๖. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่สมัครสอบตามข้อ ๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของ สถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และ รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๓๗

๖.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มี คุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการกรอก ชื่อ - นามสกุล และหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ในกรณี ที่ หลักฐานการแสดงผลตนเข้าห้องสอบของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูลการรับสมัครสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบเด็ดขาด

๖.๔ กรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน คุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ การเคหะแห่งชาติจะถือว่า ผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๖.๕ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ที่ได้รับการบรรจุเข้าทำงานต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา ๑๘๐ วัน หากไม่ผ่านการประเมินผลงานในระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องออกจากงาน

๖.๖ ผู้สมัครที่นำเอกสารปลอมมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบคัดเลือก หากตรวจสอบ พบภายหลังจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โดยการเคหะแห่งชาติจะให้ออกจากงานทันที และจะดำเนิน คดีอาญาตามความเหมาะสมต่อไป

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้อเขียน และสถานที่สอบ

การเคหะแห่งชาติจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้อเขียน และสถานที่สอบ โดยผู้สมัคร สอบสามารถเข้าไปตรวจสอบรายชื่อและสถานที่สอบได้ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <http://job.nha.co.th> หรือ www.nha.co.th หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้อเขียน วัน เวลา สถานที่สอบ และ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ”

๘. กำหนดการสอบภาคข้อเขียน

วันอาทิตย์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ สถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศ
รายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน

๙. วิธีการสอบคัดเลือก มี ๒ ภาค ดังนี้

๙.๑ การสอบภาคข้อเขียน คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน

- วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

เวลาสอบ ๒ ชั่วโมง ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

- วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ทดสอบความรู้ทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ความถนัดทางเชาวน์ปัญญา (Aptitude Test).
ความรู้ทางด้านการใช้ภาษาไทย และความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ

๙.๒ การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่ง
ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา
อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้สมัครสอบที่สอบผ่านข้อเขียนจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
ของคะแนนเต็มแต่ละภาควิชา โดยจะคัดเลือกบุคคลที่ได้คะแนนสูงสุดไม่เกิน ๓ เท่าของจำนวนที่เปิดรับสมัคร
จึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์

๑๐.๒ ผู้สมัครที่สอบผ่านการสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๕๐ ของคะแนนสอบสัมภาษณ์

๑๐.๓ ผู้สมัครที่จะเป็นผู้สอบได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน และสอบผ่าน
การสอบสัมภาษณ์ โดยจะคัดเลือกผู้ที่ได้รับคะแนนสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์รวมกันสูงสุดเป็นอันดับแรก
และลดระดับลงมาจนกระทั่งได้บุคคลเข้าทำงานในการเคหะแห่งชาติ ครบตามจำนวน

๑๑. หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันสอบข้อเขียน

- บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายเจ้าของบัตร

ในกรณีที่หลักฐานการแสดงตนเข้าห้องสอบของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูลการสมัครจะ
ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบเด็ดขาด

๑๒. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและ
เอกสารต่างๆ เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

การเคหะแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และผ่านการตรวจสอบ
คุณสมบัติและเอกสารต่างๆ เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ทางเว็บไซต์ ไม่เกินวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑๓. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบสัมภาษณ์ ตามที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่างๆ เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๑๔. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ และการขึ้นบัญชีสำรอง

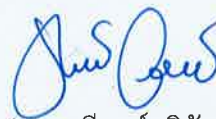
๑๔.๑ ผู้สอบคัดเลือกได้ คือ ผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน และสอบผ่านการสอบสัมภาษณ์ (ได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็มทุกภาครวมกัน ภาคข้อเขียนรวมกับภาคสัมภาษณ์) โดยจะคัดเลือกผู้ที่ได้รับคะแนนสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์รวมกันสูงสุดเป็นอันดับแรก และลดระดับลงมาจนกระทั่งได้บุคคลเข้าทำงานในการเคหะแห่งชาติ ครบตามจำนวน

๑๔.๒ การขึ้นบัญชีสำรอง คือ ผู้ที่มีคะแนนการสอบข้อเขียนรวมกับคะแนนการสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็มทุกภาครวมกัน (ภาคข้อเขียนรวมกับภาคสัมภาษณ์) แต่ไม่อยู่ในอันดับตามจำนวนอัตราที่การเคหะแห่งชาติเปิดรับสมัคร โดยบัญชีสำรองมีกำหนด ๑ ปีนับแต่วันประกาศเมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวหรือหากมีการประกาศสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกให้ถือว่าบัญชีสำรองครั้งนี้เป็นอันยกเลิก และไม่มีผลผูกพันกับการเคหะแห่งชาติ

ทั้งนี้ การเคหะแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ทาง <http://job.nha.co.th> หรือ www.nha.co.th

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและสมัครได้ทาง <http://job.nha.co.th> และสอบถามรายละเอียดการสมัครได้ที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล การเคหะแห่งชาติ ถนนนวมินทร์ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ (อาคาร ๑ ชั้น ๑๓) โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๑ ๗๓๗๙, ๐ ๒๓๕๑ ๖๓๖๙, ๐ ๒๓๕๑ ๖๓๖๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายทวีพงษ์ วิชัยดิษฐ)

ผู้ว่าการการเคหะแห่งชาติ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๑.	วิศวกร (วิศวกรรมโยธา) - สํารวจรายละเอียดพื้นที่ทำโครงการเบื้องต้น เพื่อพิจารณาทางเลือก ที่เหมาะสมในการผลิตที่อยู่อาศัยหรือประกอบ การจัดทำโครงการ - ออกแบบหรือตรวจสอบแบบโครงการ ประกอบด้วย วิศวกรรมโยธา คํานวณ จัดทำรายละเอียด เขียนแบบร่าง และจัดทำรายการประกอบ แบบวิศวกรรมโครงสร้าง คํานวณ จัดทำรายละเอียด เขียนแบบร่าง - ตรวจสอบการเขียนแบบและจัดทำรายการประกอบแบบ และ ควบคุมการก่อสร้างตามที่ได้รับมอบหมาย	วุฒิปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา) หลักสูตร ๔ ปี - ต้องมี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาโยธา ไม่ต่ำกว่า ระดับภาคีวิศวกร ที่ยังไม่หมดอายุใน วันที่ยื่นใบสมัคร	๖
๒.	วิศวกร (วิศวกรรมไฟฟ้า) - วิเคราะห์และจัดทำรายละเอียดโครงการ ออกแบบและประมาณราคา เบื้องต้น และเขียนรายละเอียดโครงการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า - สํารวจ ออกแบบ ตรวจสอบ จัดทำรายการประกอบแบบ รวบรวมและ รายการประมาณปริมาณวัสดุก่อสร้าง - พิจารณานุมัติการขอใช้วัสดุก่อสร้างในงานวิศวกรรมเครื่องกล	วุฒิปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า- กำลัง/ไฟฟ้าเครื่องกล/อิเล็กทรอนิกส์) หลักสูตร ๔ ปี - ต้องมี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาไฟฟ้า ไม่ต่ำกว่า ระดับภาคีวิศวกร ที่ยังไม่หมดอายุใน วันที่ยื่นใบสมัคร	๓
๓.	วิศวกร (วิศวกรรมเครื่องกล) - วิเคราะห์และจัดทำรายละเอียดโครงการ ออกแบบและประมาณราคา เบื้องต้น และเขียนรายละเอียดโครงการด้านวิศวกรรมเครื่องกล - ออกแบบ ตรวจสอบ จัดทำรายการประกอบแบบ รวบรวมและรายการ - ประมาณปริมาณวัสดุก่อสร้าง - พิจารณานุมัติการขอใช้วัสดุก่อสร้างในงานวิศวกรรมเครื่องกล	วุฒิปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรม- เครื่องกล) หลักสูตร ๔ ปี - ต้องมี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาเครื่องกล ไม่ต่ำกว่า ระดับภาคีวิศวกร ที่ยังไม่หมดอายุใน วันที่ยื่นใบสมัคร	๑
๔.	สถาปนิก (ปริญญาโท) ศึกษา วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการพัฒนาเมือง สถาปัตยกรรม การจัดรูปที่ดิน งานด้านผังเมือง การวางผังแม่บทโครงการ งานด้าน การพัฒนาเมือง การจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ การฟื้นฟูเมือง	วุฒิปริญญาโท - ด้านการออกแบบชุมชนเมือง/การวาง ผังเมือง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีพื้นฐานจบวุฒิปริญญาตรี ด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์ - ต้องมี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับ ภาคีสถาปัตยกรรม ที่ยังไม่หมดอายุ ในวันที่ยื่นใบสมัคร	๑

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ร.ก.	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๕.	สถาปนิก (ปริญญาตรี) <ul style="list-style-type: none">- ศึกษาและวิเคราะห์การจัดทำโครงการที่อยู่อาศัยของการเคหะแห่งชาติ รวมทั้งปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรมของโครงการต่างๆ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ช่วยควบคุม ตรวจสอบ ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน- ศึกษารายละเอียดเพื่อกำหนดร่างแบบ ออกแบบ เขียนแบบ และประมาณราคาเกี่ยวกับการก่อสร้างและตกแต่งอาคาร-สถานที่ รวมทั้งควบคุม ตรวจสอบ ตกแต่งอาคารให้ถูกต้องตามแบบ และหลักสถาปัตยกรรม	วุฒิปริญญาตรี <ul style="list-style-type: none">- สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ๕ ปี- ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับภาคีสถาปัตยกรรม ที่ยังไม่หมดอายุ ในวันที่ยื่นใบสมัคร	๓
๖.	พยาบาล <ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพในการให้การพยาบาลและรักษาโรคเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการเพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย- คัดกรอง ประเมินสภาวะสุขภาพ สังเกต วิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหาตลอดจนภาวะเสี่ยงต่างๆ เพื่อให้การช่วยเหลือได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องเหมาะสม ทันสถานการณ์- ช่วยเหลือแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษาโรค- จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ ยาและเวชภัณฑ์ เพื่อใช้ในการรักษาพยาบาล- ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลและบริการสุขภาพเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริการ- ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพผู้ใช้บริการ- ริเริ่มโครงการต่างๆ ของงานบริการสุขภาพ/งานส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันโรค- สอน ชี้แนะ กำกับ เป็นพี่เลี้ยงในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ในทีมสุขภาพ- จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานรักษาพยาบาลและความรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นระบบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ	วุฒิปริญญาตรี <ul style="list-style-type: none">- สาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือ สาขาการพยาบาลและผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง จากสถาบันที่สภาการพยาบาลรับรอง- ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือ สาขาการพยาบาลและผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง- ได้รับวุฒิปริญญาตรีการพยาบาลหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาเวชปฏิบัติทั่วไป การรักษาโรคเบื้องต้น (ถ้ามี)- ต้องมีใบรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพยาบาลเวชปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๗.	นักบัญชี จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงาน และงบแสดงฐานะการเงินพร้อมวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน คำนวณงานระหว่างการผลิต สรุปลงบัญชี และปิดบัญชี ต้นทุนโครงการ จัดทำข้อมูลสินค้าคงเหลือ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และรายการบัญชี ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ตลอดจนรายการสินทรัพย์ถาวร จัดทำข้อมูลการปันส่วนรายได้-ค่าใช้จ่าย และจัดทำงบการเงินรายโครงการ รวมทั้งจัดทำข้อมูลและงบการเงินกองทุน และมูลนิธิ	วุฒิปริญญาตรี - ทางบัญชี	๔
๘.	เศรษฐกร - วิเคราะห์งานพัฒนาโครงการเพื่อจัดทำกรอบการลงทุนพัฒนาที่อยู่อาศัย ของการเคหะแห่งชาติ วิเคราะห์ข้อมูล รูปแบบ และหลักเกณฑ์การ ลงทุนในการจัดทำโครงการให้กับคณะกรรมการพิจารณาโครงการ รวมทั้งนำเสนอนโยบายหลักเกณฑ์การลงทุนขององค์กร - จัดทำเรื่องนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ รวมทั้งจัดเตรียม ข้อมูล แผนงาน และโครงการ เพื่อนำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - วิเคราะห์โครงการ ต้นทุน ผลประโยชน์ (Cost Benefit Analysis) ประเมินความคุ้มค่าในการลงทุน ความเป็นไปได้ของโครงการทั้ง ด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การดำเนินนโยบายมาตรการ หรือกิจการด้านเศรษฐศาสตร์การพัฒนา ที่อยู่อาศัย และอสังหาริมทรัพย์ เพื่อจัดทำรายงานความก้าวหน้า และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรค - ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน และดำเนินให้สัมฤทธิ์ผล ตามเป้าหมายที่กำหนด ประสานการทำงานร่วมกับหน่วยงานทั้ง ภายในและภายนอก ชี้แจงและให้รายละเอียดข้อมูล ข้อเท็จจริง ให้ คำแนะนำ หรือคำปรึกษาเกี่ยวกับข้อมูลทางเศรษฐศาสตร์ในเบื้องต้น เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก - จัดทำงบประมาณประจำปี ข้อมูลรายละเอียดด้านการเงินการลงทุน เพื่อประกอบการชี้แจงหน่วยงานภายใน และภายนอก เช่น สภาพัฒนา สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง - วิเคราะห์โครงการด้านการเงินการลงทุน จัดทำประมาณการเงินสด รับ-จ่ายของโครงการ เพื่อประกอบการนำเสนอคณะกรรมการ รวมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการเสนอคณะกรรมการ ให้ความเห็นชอบ	วุฒิปริญญาตรี - ทางเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาการเงินและการคลัง - ทางบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สาขาการเงิน สาขาการเงินและการธนาคาร - ทางพาณิชยศาสตร์ สาขาการบัญชี สาขาพาณิชยศาสตร์ สาขาการธนาคาร และสาขาการเงิน	๒

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๙. (๙.๑)	<p>นิติกร (งานคดี)</p> <ul style="list-style-type: none">- รวบรวมข้อมูลข้อเท็จจริงในการดำเนินคดีกับผู้ปฏิบัติผิดสัญญา และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดส่งให้อัยการใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินฟ้องคดีหรือต่อผู้คดี ติดต่อประสานงานกับพนักงานอัยการ ดำเนินการบอกเลิกสัญญากับผู้ปฏิบัติผิดสัญญา- ติดตามทวงถามให้ธนาคารชำระเงินตามภาระค่าประกันสัญญา และเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง ยื่นขอรับชำระหนี้ในคดีที่ผู้ประกอบการก่อสร้างถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด รวมทั้งให้ความเห็นทางกฎหมาย <p>(งานร่วมลงทุนกับภาคเอกชน)</p> <p>ศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน การใช้ประโยชน์ทรัพย์สินพร้อมกำหนดรูปแบบแนวทางการบริหารจัดการด้านต่างๆ จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชนในการร่วมลงทุน ขอบเขตโครงการ และร่างสัญญาร่วมลงทุน เพื่อสนับสนุนให้เกิดการร่วมลงทุน รวมทั้งกำหนดโครงสร้างสัดส่วนการร่วมลงทุน</p>	<p>วุฒิปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- นิติศาสตรบัณฑิต- ต้องมีใบอนุญาตให้เป็นทนายความที่ยังไม่หมดอายุในวันที่ยื่นใบสมัคร	๒
(๙.๒)	<p>(งานสัญญาพัสดุและก่อสร้าง)</p> <p>จัดทำสัญญาจ้างก่อสร้าง ประสานงานด้านการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ตรวจสอบหนังสือค้ำประกันทุกชนิด รับโอนและส่งคืนพันธบัตรรัฐบาลที่นำมาวางเป็นหลักประกัน จัดทำบันทึกเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญา/สัญญาโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินค่าจ้าง ออกหนังสือรับรองผลงานให้แก่คู่สัญญา</p>	<p>วุฒิปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- นิติศาสตรบัณฑิต	๑
๑๐.	<p>บุคลากร (งานความปลอดภัย และอาชีวอนามัยฯ)</p> <ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยฯ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและมาตรฐาน ISO ตามหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ- ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานใหญ่ สำนักงานเคหะนครหลวง และสำนักงานเคหะชุมชน	<p>วุฒิปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- ทางสาขาอาชีวอนามัยความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๑

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๑๑.	<p>พนักงานระบบงานคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none">- พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการทำงานในด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้าน GIS ดูแลระบบงานคอมพิวเตอร์ในส่วนของ Web Server, Database Server, GIS Server, และ Workstation รวมทั้งตรวจสอบการทำงานและติดตามผลการให้บริการระบบข้อมูลสารสนเทศ ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาทาง technical ที่เกิดขึ้นทางด้านคอมพิวเตอร์ จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และภูมิศาสตร์สารสนเทศ- จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (EA) แผนปฏิบัติการดิจิทัลของการเคหะแห่งชาติ มาตรฐานการควบคุมดูแลรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารงานทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และติดตาม ประเมินผลการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล- ให้บริการรับแจ้งปัญหาทางโทรศัพท์/ระบบรับแจ้งปัญหา Help Desk ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เช่น ระบบปฏิบัติการ (Operating System), Software, Network และอบรมผู้ใช้งานด้าน ICT- เขียนชุดคำสั่งตามที่ใช้/ผู้ออกแบบระบบสารสนเทศต้องการ แก้ไข/ปรับปรุงระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลหลัก เช่น ระบบบริหารบัญชีการเงินและงบประมาณ ให้ถูกต้อง ทันสมัยและปลอดภัย อบรมผู้ใช้งานระบบสารสนเทศได้ สนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้ระบบสารสนเทศให้แก่หน่วยงานผู้ใช้ รวมทั้งศึกษาความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและซอฟต์แวร์- ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (Install computer systems and networks) วิเคราะห์และแก้ไขความผิดพลาดหรือปัญหาในระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดค่าของระบบปฏิบัติการหรือค่า Config เพื่อปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ให้มีประสิทธิภาพ ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายให้ทำงานตามปกติ	<p>วุฒิปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์- ทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์- ทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์- ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	๖

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๑๒. (๑๒.๑)	พนักงานตรวจสอบภายใน (งานตรวจสอบภายในในระบบงานสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ และตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในที่เป็นสากล	วุฒิปริญญาตรี - ทางด้านคอมพิวเตอร์	๒
(๑๒.๒)	(งานตรวจสอบภายใน และงานพัฒนาและสนับสนุนงานตรวจสอบ) - ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไป ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในที่เป็นสากล - สนับสนุนงานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ งานด้านเอกสารต่างๆ	วุฒิปริญญาตรี - ทางสังคมศาสตร์	๑
๑๓.	พนักงานพัสดุ - ปฏิบัติงานการจัดหาพัสดุ งานตรวจรับพัสดุ งานบัญชีพัสดุ และ งานคลังพัสดุ งานด้านการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการจัดหา บันทึกข้อมูล ดำเนินการปฏิบัติงานตามขั้นตอนการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ (E-GP) ของกรมบัญชีกลาง ระบบบริหารการเงิน การบัญชีและ งบประมาณ (ERP) และระบบควบคุมครุภัณฑ์ - จัดทำสัญญาซื้อพัสดุ สัญญาจ้างต่างๆ สัญญาเช่า ส่งต้นฉบับสัญญา พร้อมหลักประกันสัญญาให้ฝ่ายกฎหมายจัดเก็บ คืนหลักประกันสัญญา ตรวจสอบหนังสือค้ำประกันทุกชนิด จัดทำบันทึกเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญา ออกหนังสือรับรองผลงานให้แก่คู่สัญญา	วุฒิปริญญาตรี - ทางบริหารธุรกิจ - ทางบัญชี - ทางเศรษฐศาสตร์ - ทางรัฐศาสตร์ - ทางรัฐประศาสนศาสตร์ - ทางนิติศาสตร์ - ทางพาณิชยศาสตร์ - ทางการเงินและการธนาคาร	๓
๑๔.	พนักงานการเงินและบัญชี - จัดหาแหล่งเงินกู้เพื่อการลงทุนและชำระหนี้ บริหารเงินสดให้มี สภาพคล่องที่เหมาะสม บริหารการใช้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อรับซื้อคืน ลูกหนี้ รวมทั้งดำเนินการชำระเงินกู้ตามภาระผูกพันของสัญญา - วิเคราะห์และดำเนินการตั้งงบประมาณ ดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณนอกแผน จัดทำรายงานวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานแต่ละโครงการ แต่ละหน่วยงาน เปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบประมาณและจัดทำข้อมูลการเบิกจ่าย ให้ผู้บริหารประกอบการตัดสินใจ - รวบรวมและจัดทำประมาณการทางการเงินระยะสั้นและระยะยาว จัดทำรายงานวิเคราะห์ ติดตามเปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผล การดำเนินงานทางการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหาร วิเคราะห์ผลกระทบ	วุฒิปริญญาตรี - สาขาการบัญชี สาขาการเงิน สาขา เศรษฐศาสตร์ - สามารถไปปฏิบัติงานประจำสำนักงาน- เคหะนครหลวง หรือสำนักงานเคหะ- จังหวัดได้	๒๖

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
	<p>ทางการเงิน งบประมาณรายรับ-จ่าย จัดทำข้อมูลการนำระบบบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (EVM) มาใช้ในกระบวนการวางแผนธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none">- ควบคุมตรวจสอบการชำระเงินทุกประเภท เช่น ค่าเช่า ค่าซื้อ ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือนโยบายของการเคหะแห่งชาติ ตรวจสอบและสรุปรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน สรุปรายงานการรับชำระเงินทุกประเภท รายงานลูกหนี้ค้างชำระทุกประเภท จัดทำแผนปฏิบัติการและระบบข้อมูลการเงิน รวมทั้งควบคุมตรวจสอบและจัดทำรายงานการเบิกใช้ใบเสร็จเงินทุกประเภทและใบนำส่งเงิน เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องและทันตามกำหนดเวลา- รวบรวมและตรวจสอบเอกสารการจำหน่ายหนี้สูญเช่า - ค่าซื้อ จัดทำงบอายุลูกหนี้เช่า จัดทำรายงานหน่วย Active หน่วยปิดสัญญาของสัญญาจะซื้อจะขายโครงการบ้านเอื้ออาทรรายเดือน จัดทำรายงานรอโอนกรรมสิทธิ์ และรายงานสัญญาเช่าซื้อครบ ๕ ปี ยังไม่ต่อสัญญา จัดทำรายงานการจัดเก็บหนี้ค้างชำระเช่า/เช่าเหมา/เช่าซื้อโครงการเคหะชุมชนและโครงการบ้านเอื้ออาทรรายเดือน		
๑๕. (๑๕.๑)	<p>พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน (งานยุทธศาสตร์และสารสนเทศที่อยู่อาศัย)</p> <ul style="list-style-type: none">- ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในด้านที่อยู่อาศัย ทั้งในและต่างประเทศ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจด้านต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น- วิเคราะห์ ออกแบบระบบฐานข้อมูล และบริหารจัดการข้อมูล รวบรวมข้อมูลที่อยู่อาศัยทั้งด้าน Demand และ Supply เพื่อจัดเก็บและเผยแพร่ในศูนย์ข้อมูลที่อยู่อาศัยแห่งชาติ นำเสนอและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงาน	<p>วุฒิปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- ทางด้านสถิติ- ทางเศรษฐศาสตร์- ทางวิทยาการข้อมูล- วิศวกรรมคอมพิวเตอร์- วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	๒

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
(๑๕.๒)	(งานภูมิสารสนเทศที่อยู่อาศัย) - ประสานงาน ศึกษาความต้องการ วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบงานและฐานข้อมูลด้าน GIS (GIS, GPS, Database, การสำรวจ การจัดเก็บข้อมูลภาคสนามที่เกี่ยวข้องกับงานด้านที่อยู่อาศัย) - วิเคราะห์ศักยภาพพื้นที่สำหรับจัดทำโครงการที่อยู่อาศัย และข้อมูลเชิงพื้นที่สำหรับจัดทำโครงการที่อยู่อาศัย - วิเคราะห์ และตีความภาพถ่ายทางอากาศ และภาพถ่ายดาวเทียมด้วยสายตาและด้วยโปรแกรมประยุกต์ - บริการจัดทำ/จัดหาแผนที่ ภาพถ่ายทางอากาศ ข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมและข้อมูลสารสนเทศอื่นๆ - สำรวจและรวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลภาคสนาม ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลให้มีความถูกต้อง และจัดทำเป็นฐานข้อมูล	วุฒิปริญญาตรี - วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์	๑
(๑๕.๓)	(งานพัฒนาสินทรัพย์และลงทุน) - วิเคราะห์ศึกษาความเป็นไปได้โครงการพัฒนาที่อยู่อาศัยในการร่วมลงทุนกับภาคเอกชน เช่น ศึกษาในด้านการเงินของโครงการ การตลาด กฎหมาย การใช้ประโยชน์ที่ดินตามข้อกำหนดของผังเมือง และศึกษาด้านกายภาพของแปลงที่ดินในการร่วมลงทุนกับภาคเอกชน - ศึกษา วิจัย วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการตลาด การกำหนดแผนงานเพื่อพัฒนาโครงการร่วมลงทุน กลยุทธ์ และสื่อสารการตลาดในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต - วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการอสังหาริมทรัพย์ เข้าใจระบบเศรษฐกิจการเงิน การธนาคาร มีทักษะการจัดหาแหล่งเงินเพื่อจัดทำโครงการ	วุฒิปริญญาตรี - ทางบริหารธุรกิจ (การเงิน การธนาคาร การตลาด) - ทางเศรษฐศาสตร์ - ทางด้านอสังหาริมทรัพย์	๓
(๑๕.๔)	(งานแผนงานและมาตรฐานการบริหารชุมชน) จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลการบริหารและพัฒนาชุมชน วิเคราะห์และจัดทำโครงการเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน	วุฒิปริญญาตรี - ทางด้านบริหารธุรกิจ ทุกสาขา - ทางด้านเศรษฐศาสตร์ - ทางสังคมศาสตร์ - ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
(๑๕.๕)	<p>(งานนโยบายและแผน)</p> <ul style="list-style-type: none">- รวบรวมวิเคราะห์ ติดตามผล และสรุปผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลองค์กร การดำเนินงานระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจใหม่ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของการเคหะแห่งชาติ สรุปผลการดำเนินงานบันทึกข้อตกลงประเมินผลระดับฝ่ายและระดับกอง (IPA) และสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง- วิเคราะห์ข้อมูล รูปแบบและหลักเกณฑ์การลงทุนในการจัดทำโครงการประสานงานในระดับนโยบายกับหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น รวมทั้งจัดเตรียมเอกสาร/ข้อมูล/แผนงาน/โครงการ ประกอบการประชุมพร้อมทั้งรายงานการประชุม ร่วมดำเนินการและวางแผนการดำเนินงานตามเป้าหมาย- จัดทำรายละเอียดแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาที่อยู่อาศัย รายละเอียดงานโครงการ และแผน/งบประมาณประจำปี แผนบริหารความเสี่ยง และตัวชี้วัด รวมทั้งจัดทำข้อมูลรายละเอียด เพื่อประกอบการชี้แจงหน่วยงานภายใน/ภายนอก เช่น สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงการคลัง	<p>วุฒิปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- ทางรัฐศาสตร์- ทางบริหารรัฐกิจ/รัฐประศาสนศาสตร์- ทางบริหารธุรกิจ- ทางเศรษฐศาสตร์- ทางการจัดการ- ทางนิติศาสตร์- ทางสถิติ	๕
(๑๕.๖)	<p>(งานบริหารความเสี่ยงองค์กร)</p> <p>วิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งภายใน/ภายนอกเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ จัดทำการควบคุมภายในและแผนการควบคุมภายใน วิเคราะห์และเสนอแนะการบริหารความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของการเคหะแห่งชาติ ประสานงาน/สนับสนุนและให้คำปรึกษาในการทำงานระบบงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และดำเนินการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจแก่ทุกหน่วยงาน</p> <p>(งานวิเคราะห์ตลาดและพื้นที่ลงทุน)</p> <p>ศึกษาความเป็นไปได้ทางการตลาดเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดซื้อที่ดิน จัดทำโครงการ กำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด วางแผนและประเมินผล</p> <p>(งานฟื้นฟูและพัฒนาเมือง ๑ ชุมชนดินแดง)</p> <p>วิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลผู้เช่า/ผู้อยู่อาศัยในโครงการเคหะชุมชน รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาที่อยู่อาศัยในเมืองและชนบท บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมร่วมกัน และงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนงาน รวมทั้งติดต่อประสานงานหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาที่อยู่อาศัย</p>	<p>วุฒิปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- ทางรัฐศาสตร์- ทางบริหารรัฐกิจ/รัฐประศาสนศาสตร์- ทางบริหารธุรกิจ- ทางเศรษฐศาสตร์- ทางการจัดการ- ทางนิติศาสตร์- ทางสถิติ- ทางการบัญชี- ทางการเงินและการธนาคาร- ทางการพัฒนาชุมชน- ทางมนุษยศาสตร์	๕

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๑๖.	<p><u>พนักงานจัดการทรัพย์สิน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- งานด้านกระบวนการส่วนร่วม การลงพื้นที่พบปะชาวชุมชนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและการยอมรับการเปลี่ยนแปลงของคนในชุมชน ต่อโครงการพัฒนาเมืองและฟื้นฟูเมือง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์โครงการ การติดต่อเจ้าของกรรมสิทธิ์/ผู้เช่าให้ทราบถึงการดำเนินโครงการ- เร่งรัดติดตามหนี้ค้ำชำระค่าเช่าซื้อโครงการเคหะชุมชนและปรับปรุงชุมชน โครงการบ้านเอื้ออาทรและเร่งรัดติดตามการผ่อนชำระ เพื่อป้องกันการซื้อคืน จัดทำรายงานหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบสถานะ การบริหารหนี้ในระบบกับข้อเท็จจริง วิเคราะห์หนี้ และผลการติดตามหนี้ รวมทั้งหามาตรการป้องกันหนี้ล่วงหน้า สนับสนุนพัฒนาระบบหนี้ และระบบการติดตามหนี้- วิเคราะห์ศักยภาพโครงการและประเมินสถานภาพของลูกค้า ประสานงานด้านข้อมูลแก่ลูกค้าในการขอสินเชื่อต่อสถาบันการเงิน และติดตามผลการดำเนินงานยื่นขอสินเชื่อต่อสถาบันการเงิน ประสานงานกับลูกค้าที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อ รวมทั้งตรวจสอบและติดตามการชำระเงินล่วงหน้าของลูกค้ารายย่อยที่ทำสัญญาจะซื้อ จะขายกับการเคหะแห่งชาติ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขอสินเชื่อ และรายงานที่เกี่ยวข้อง- กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนการจัดประโยชน์ จากทรัพย์สินในชุมชนและราคาขายที่ดินน้อยกว่า ๕ ไร่ รวมทั้ง ทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของการเคหะแห่งชาติ จัดทำระบบฐานข้อมูล งานจัดประโยชน์และงานขายที่ดินน้อยกว่า ๕ ไร่ ในโครงการ จัดทำคู่มือเพื่อเป็นมาตรฐานในการดำเนินงานจัดประโยชน์สำหรับ ฝ่ายบริหารงานชุมชน ๑-๔ ดำเนินการจัดหาผู้ประกอบการฯ ในงานจัดประโยชน์/งานขายที่ดิน รวมทั้งจัดทำเอกสารต่างๆ การจัดทำสัญญาจัดประโยชน์/งานขายที่ดิน	วุฒิปริญญาตรี - ทางสังคมศาสตร์	๔

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๑๗.	<p>พนักงานบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดทำแผนปฏิบัติการ และงบประมาณของหน่วยงาน ดำเนินงานด้านการเงิน และบัญชี ทุกประเภท เช่น การเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน จัดทำ/รวบรวม และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (IPA) แผนบริหารความเสี่ยงหรือการควบคุมภายในของหน่วยงาน ดำเนินงานด้านธุรการ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc) ของหน่วยงาน เบิกจ่ายพัสดุ ควบคุมบัญชีครุภัณฑ์ ตรวจสอบและจัดทำรายงานประจำปี ดำเนินงานด้านเลขานุการ และงานประชุม รวมทั้งดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรของหน่วยงาน- งานสวัสดิการและพนักงานสัมพันธ์ ดำเนินการและให้บริการที่เกี่ยวกับงานสวัสดิการและกองทุนต่างๆ รวมทั้งสิทธิประโยชน์ และงานพนักงานสัมพันธ์- <u>งานส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม</u> เขียนโครงการ จัดกิจกรรม และประเมินผลโครงการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ประเมินผลความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจัดทำรายงานความยั่งยืน คู่มือการปฏิบัติงานด้าน CG จัดทำเอกสารประกอบการประชุม รายงานผลการดำเนินงาน	<p>วุฒิปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- ทางสังคมศาสตร์	๗
๑๘.	<p>ช่างเทคนิค (สาขาวิชาก่อสร้าง หรือสาขาวิชาโยธา หรือสาขาวิชาสถาปัตยกรรม)</p> <ul style="list-style-type: none">- เขียนแบบ/แก้ไข สถาปัตยกรรม วิศวกรรม และด้านสุขาภิบาล โดยประสานงานกับสถาปนิกและวิศวกร เพื่อให้แบบสมบูรณ์ เขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ ประมาณการค่าก่อสร้างเบื้องต้น จัดทำประสานงานและจัดทำรายงานผลการก่อสร้าง รายงานปัญหาและอุปสรรคในการก่อสร้าง สํารวจเก็บข้อมูล สภาพพื้นที่โครงการ เพื่อการพิจารณาจัดทำโครงการ ตรวจสอบ/ควบคุมงานก่อสร้าง งานซ่อมแซมปรับปรุง บำรุงรักษา ให้เป็นไปตามสัญญา แบบแปลน และรายการ- ซ่อมแซมปรับปรุง บำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ งานตรวจสอบ สํารวจ ออกแบบ เขียนแบบ ควบคุมงานซ่อม/สร้าง บำรุงรักษาระบบอาคาร พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโครงการเคหะชุมชน และสำนักงานใหญ่ งานวิเคราะห์และประมาณราคากลาง และตรวจสอบรับรองราคางาน	<p>วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)</p> <ul style="list-style-type: none">- สาขาวิชาก่อสร้าง หรือสาขาวิชาโยธา หรือสาขาวิชาสถาปัตยกรรม	๓๑

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓

ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๑๙.	ช่างเทคนิค (สาขาวิชาไฟฟ้า หรือสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์) - งานซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบลิฟต์ ระบบปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบประปา ระบบสัญญาณแจ้งเหตุ - งานตรวจสอบ สํารวจ ออกแบบ เขียนแบบ ควบคุมงานซ่อม/สร้าง ระบบต่างๆ ช่างต้น ภายในโครงการเคหะชุมชน โครงการบ้านเอื้ออาทร และสำนักงานใหญ่ - งานวิเคราะห์และประมาณราคากลางงานซ่อม/สร้าง หรือ ตรวจสอบรับรองราคา	วุฒิปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (ปวส.) - สาขาวิชาไฟฟ้า หรือสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๗
๒๐.	ช่างเทคนิค (สาขาวิชาเครื่องกล) งานซ่อมแซมปรับปรุง บำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ งานตรวจสอบ สํารวจ ออกแบบ เขียนแบบ ควบคุมงานซ่อมระบบปั้มน้ำ เครื่องสูบน้ำ เครื่องกล ภายในโครงการเคหะชุมชน โครงการบ้านเอื้ออาทร และสำนักงานใหญ่ งานวิเคราะห์และประมาณราคากลางงานซ่อม และ ตรวจสอบรับรองราคางาน	วุฒิปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (ปวส.) - สาขาวิชาเครื่องกล	๒

วุฒิปริญญาตรีสาขาทางสังคมศาสตร์

๑. ปริญญาทางบริหารธุรกิจ
๒. ปริญญาทางศิลปศาสตร์
๓. ปริญญาทางบัญชี
๔. ปริญญาทางเศรษฐศาสตร์
๕. ปริญญาทางนิเทศศาสตร์
๖. ปริญญาทางรัฐศาสตร์
๗. ปริญญาทางรัฐประศาสนศาสตร์
๘. ปริญญาทางครุศาสตร์
๙. ปริญญาทางสังคมวิทยา
๑๐. ปริญญาทางนิติศาสตร์
๑๑. ปริญญาทางสังคมสงเคราะห์
๑๒. ปริญญาทางพาณิชยศาสตร์
๑๓. ปริญญาทางการเงินและการธนาคาร
๑๔. ปริญญาทางพัฒนาชุมชน
๑๕. ปริญญาทางปรัชญา
๑๖. ปริญญาทางจิตวิทยา
๑๗. ปริญญาทางอักษรศาสตร์
๑๘. ปริญญาทางมนุษยศาสตร์

